

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"

## П Р И К А З

от «30» января 2017г. № 018

### Об организации приема детей в первый класс на 2017-2018 учебный год

В соответствии с ст. 67 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-РФ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. № 32 « Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Администрации города Усть-Илимска от 23.04.2012г. № 334 «Об утверждении перечня территорий, закрепляемых за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Усть-Илимска», постановлением от 19.10.2016г. № 882 «О внесении изменения в постановление Администрации города Усть-Илимска» от 23.04.2012г. № 334, Правилами приёма граждан в МБОУ «СОШ №2», Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», -

### П Р И К А З Ы В А Ю:.

1. Провести организационный прием в 1 класс, в следующие сроки:
  - 1) для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории, с 01 февраля по 30 июня 2017г.
  - 2) для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории, с 01 июля по 5 сентября 2017г.
  - 3) прием документов осуществлять при предъявлении родителями (законными представителями) ребенка, документа удостоверяющего личность.
  - 4) утвердить перечень документов для приема в 1 класс:
    - заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в школу;
    - свидетельство рождения ребенка + копия свидетельства;
    - паспорт родителей (законных представителей) + копия паспорта;
    - справка о регистрации по месту жительства ребенка.
2. Назначить ответственными:
  - 1) \_\_\_\_\_, заместителя директора по учебно-воспитательной работе - набор детей в 1 класс;
  - 2) \_\_\_\_\_, секретаря-машинистку - прием и оформление документов;
  - 3) \_\_\_\_\_, лаборанта - размещение информации о начале приема документов, еженедельно размещать изменения о количестве зачисленных детей в 1 класс и резервных местах.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Габрина

Исп.: зам. директора по УВР

